



Registro de Trámites y Servicios 2019 Municipio de Salvatierra, Gato.



HOMOCLAVE	MS-SALV-ADP-01	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	25	1	2019
------------------	----------------	-------------------------------	----	---	------

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.
 Consulta de documentos históricos y de bibliografías sobre la historia de la ciudad. Visitas guiadas al interior del archivo.

II. MODALIDAD.

Se realiza de manera presencial.

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.
 LEY DE ARCHIVOS GENERALES DEL ESTADO DE GUANAJUATO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO. A3,fraccion III,inciso C. A4,fraccion III inciso C. A13 fracción III. Capitulo IV, Artículo 21, fracciones I y II. A 22, A23, A35. A36,Fracciones I Y II. Reglamento del archivo general del municipio de Salvatierra,Gto., PUBLICADO EN EL PERIÒDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO el 25 de Enero de 2013: sección tercera , A21. capítulo VIII, A 42 fracciones I-IV. Capitulo X A44.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Para consulta de documentos históricos:

PASOS	
1.-dirigir por escrito al secretario del H.Ayuntamiento,una carta de exposicòon de El secretario del H.Ayuntamiento darà el visto bueno a la solicitud y llegar con ella a las	4.-Llevar cubre bocas ,guantes y bata.
Llenar la ficha de consulta proporcionada por el personal del archivo y presentar su	5.-Cumplir con el reglamento del archivo històrico.
	6-Evitar llevar mochilas o bolsas , en caso necesario llevarla ,depositarla en el lugar destinado para ello.

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
1.-Identificacòon oficial vigente.	No requiere.
2.-Solicitud de consulta documental con el visto bueno del	No requiere.
3.-Identificacòon oficialvigente.	No requiere.
4.-Solicitud de visita guiada.	No requiere.

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

No se requiere formato.

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.	FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
No se cuenta con link.	No se tiene publicación.

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

No requiere visita o inspección.

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Miguel Fuentes Ramírez	466- 101-9417 y 466-452-0849	migue_mercury@hotmail.com

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

1 día	Afirmativa Ficta	No	Negativa Ficta	Si
-------	------------------	----	----------------	----

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

1 día

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

1 día

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

N/A	N/A
-----	-----

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

N/A

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

N/A

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD	Secretaria del H. Ayuntamiento
AREA O DEPARTAMENTO	Archivo Histórico Municipal.
DOMICILIO (S)	16 de septiembre #309

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

0

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)	16 de Septiembre # 309
TELEFONO (S)	466-101-9417 -466-452-0849
CORREO ELECTRÓNICO (S)	migue_mercury@hotmail.com

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Contraloría Municipal	01 466 66 30937 ext. 113	mcontraloria2018@gmail.com

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.

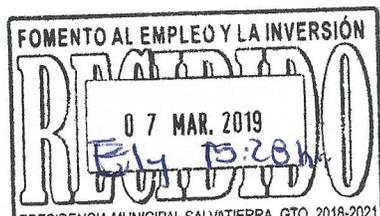
No se requiere.

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR DEL ÁREA

SELLO DE LA DIRECCIÓN.



Coordinador: Miguel Fuentes Ramírez



GOBIERNO MUNICIPAL